



Domovy sociálních služeb Litvínov
příspěvková organizace
Zátiší 177

435 42 Litvínov-Janov

☎ 476 742 030 ☎ 608 117 204, e-mail: dss@dsslitvinov.cz
detašované pracoviště Křížalecká č.p.16 Litvínov ☎ 476 742 042

Etický kodex zaměstnanců Domovů sociálních služeb Litvínov – Janov, p. o.

Poskytovaná sociální služba:

Domov se zvláštním režimem pro osoby s Alzheimerovou nemocí a ostatními typy demence

Etický kodex je zpracován pro všechny pracovníky zařízení a jeho cílem je stanovit závazná pravidla chování a jednání s uživateli i s ostatními spolupracovníky.

Etický kodex je v tomto smyslu základním dokumentem principů morálky a chování zaměstnanců.

Pravidla etického chování pracovníka

1. Ve vztahu k uživatelům

- Základním pravidlem a obsahem veškeré činnosti pracovníků DSS je poskytování podpory, pomoci a péče v potřebné míře podle individuálních potřeb a zájmů každého uživatele.
- Pracovník jedná tak, aby chránil důstojnost, lidská práva a oprávněné zájmy všech uživatelů, chrání je před ponižováním, zneužíváním a před jakoukoliv možností vykořisťování. Ke každému uživateli přistupuje jako k jedinečné lidské bytosti s úctou a s respektem k jeho názorům.
- Pracovník ponechává uživateli prostor k vyjádření jeho potřeb, přání, zájmů a k prosazení vlastní svobodné vůle.
- Pracovník chrání a prosazuje právo uživatele na soukromí. Při zpracování osobních údajů a dat, včetně citlivých údajů o zdravotním stavu uživatele, se řídí platnými právními předpisy a dodržuje povinnost zachování mlčenlivosti.
- Pracovník usiluje o to, aby uživatel využíval všech svých schopností, dovedností a podporuje ho v jejich rozvíjení. Přistupuje k uživateli s empatií a trpělivostí.
- Pracovník při výkonu své práce odpovídá za bezpečnost a ochranu uživatele a vystavuje ho pouze přiměřenému riziku, které neohrozí jeho zdraví a právo na poskytování bezpečné sociální služby.

- Pracovník hledá možnosti, jak zapojit uživatele do procesu rozhodování o vlastní osobě a o řešení vlastních problémů.
- Nechová se k uživateli nadřazeně, ale jako k rovnocennému partnerovi.
- Pracovník vede uživatele k vědomí odpovědnosti sám za sebe.
- Pracovníci se přímo ani nepřímo nezapojují do žádné z činností, které by mohly být vykládány jako přijetí úplatku.

2. Ve vztahu ke svému zaměstnavateli

- Pracovník odpovědně plní své povinnosti vyplývající z právních předpisů vztahujících se k vykonávané práci.
- Při jednání zaměstnavatel i zaměstnanec vystupují jako partneři ve vzájemném respektu.
- V organizaci se snaží ovlivňovat pracovní postupy a jejich praktické naplňování s cílem zvyšovat i úroveň služeb poskytovaných uživatelům.

3. Ve vztahu ke svým kolegům

- Pracovník respektuje znalosti, zkušenosti a dovednosti svých kolegů i ostatních odborných pracovníků.
- Pracovníci na svém pracovišti dbají na vytváření atmosféry vzájemné důvěry, úcty, tolerance a spolupráce při profesním řešení problémů.
- Pracovníci respektují rozdíly v názorech a praktické činnosti kolegů. Kritické připomínky vyjadřují vhodným způsobem.

4. Ve vztahu ke svému povolání a odbornosti

- Pracovník dbá na udržování a zvyšování prestiže svého povolání zvyšováním odborné úrovně své práce dalším soustavným vzděláváním a uplatňováním nových přístupů a metod práce.
- Všichni pracovníci se řídí při výkonu svého povolání platnými zákony, zákonnými normami, řády a vnitřními směrnici organizace.

Etický kodex pracovníků DSS Litvínov, p. o., je součástí vnitřních pravidel této organizace a jeho dodržování je závazné pro všechny pracovníky.

V Litvínově – Janově dne 21. 4. 2015

Tato revize nahrazuje verzi Etického kodexu ze dne 1. 4. 2009

Domovy sociálních služeb Litvínov,
příspěvková organizace
Litvínov - Janov,
Zátní čp. 177, PSČ 455 42
IČO: 458 72 661 (20)



.....
Ing. Vladimír Vopelka
ředitel DSS Litvínov